

PATRONAT BURMISTRZA JANOWA LUBELSKIEGO

2019.12.20Aktualizacja: 2019.12.20, 02:19

Patronat Burmistrza Janowa Lubelskiego jest wyróżnieniem podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięcia. Przyznawany jest przedsięwzięciom o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnokrajowym i międzynarodowym, których realizacja przyczynia się do promocji gminy Janów Lubelski.

Jak uzyskać patronat Burmistrza Janowa Lubelskiego?

Ubiegając się o przyznanie Patronatu należy czytelnie wypełnić wniosek do Burmistrza Janowa Lubelskiego (Załącznik nr 1 do Regulaminu).

Kompletny, podpisany wniosek należy dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Janowie Lubelskim przynajmniej na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem przedsięwzięcia. Wnioski złożone po tym terminie mogą zostać nierozpatrzone.

Wniosek można dostarczyć w jeden z następujących sposobów:

- wysłać listownie na adres: Urząd Miejski, Referat Promocji i Rozwoju, ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski;
- złożyć osobiście w Sekretariacie Urzędu Miejskiego, ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski, I piętro, pok. 23
- na adres e-mail: sekretariat@janowlubelski.pl opatrzony ważnym podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub na skrytkę ePUAP /UMJL/skrytka podpisany profilem zaufanym

O przyznaniu bądź odmowie przyznania Patronatu, Wnioskodawca informowany jest pisemnie w formie listownej bądź elektronicznej (na wskazany we wniosku adres pocztowy i/lub adres e-mail).

Obowiązki Organizatora przedsięwzięcia

1. Przyznanie Patronatu Burmistrza Janowa Lubelskiego zobowiązuje Organizatora do uzgodnienia projektów oznaczenia herbem/logotypem Gminy Janów Lubelski wszystkich materiałów promocyjnych, reklamowych i informacyjnych o Przedsięwzięciu przed ich rozpowszechnieniem.
2. Organizator jest zobowiązany do informowania o Patronacie Burmistrza Janowa Lubelskiego w mediach, ogłoszeniach, na materiałach promocyjnych i informacyjnych, podczas wystąpień publicznych oraz do ustnego podania do wiadomości informacji o przyznaniu Patronatu podczas trwania Przedsięwzięcia.
3. Po zakończeniu realizacji Przedsięwzięcia, w ciągu 14 dni od jego zakończenia, Organizator jest zobowiązany do złożenia Burmistrzowi Janowa Lubelskiego sprawozdania z jego przebiegu (Załącznik nr 2 do Regulaminu).

Dokumenty do pobrania  [Zarządzenie i Regulamin w sprawie zasad przyznawania Patronatu Burmistrza Janowa Lubelskiego](#) [1]



[Załącznik nr 1 do Regulaminu - WNIOSEK](#) [2]



[Załącznik nr 2 do Regulaminu - SPRAWOZDANIE](#) [3]

Więcej na ten temat [Symbole Gminy](#) [4]

Dokumenty do pobrania



[Zarządzenie i Regulamin w sprawie zasad przyznawania Patronatu Burmistrza Janowa Lubelskiego](#) [1](1.58 MB)



[Załącznik 1 do Regulaminu - WNIOSEK](#) [2](78 KB)



[Załącznik 2 do Regulaminu - SPRAWOZDANIE](#) [3](48.5 KB)

Powiązane informacje

- [Symbole Gminy](#) [4]



Linki:

- [1] https://archiwum.janowlubelski.pl/sites/default/files/news/attachments/zarzadzenie_i_regulamin.pdf
[2] https://archiwum.janowlubelski.pl/sites/default/files/news/attachments/zal.1_do_regulaminu_-_wniosek.doc
[3] https://archiwum.janowlubelski.pl/sites/default/files/news/attachments/zal.2_do_regulaminu_-_sprawozdanie.doc
[4] <https://archiwum.janowlubelski.pl/node/3040>